



COLEGIO DE POSGRADOS
SOLICITUD DE HOMOLOGACIÓN DE MATERIAS
DE UNIVERSIDADES NACIONALES Y EXTRANJERAS

Esta solicitud debe ser entregada en la Oficina de Asuntos y Servicios Académicos, OASA,
desde donde será remitida al Departamento de Transferencias.

1. DATOS PERSONALES

Fecha: _____ Código: _____
Nombres: _____ Apellidos: _____
CC. / PAS: _____ Teléfonos: _____
Correo electrónico: _____
Periodo de admisión a la USFQ: _____
Programa: _____
Universidad de donde se transfiere: _____

Yo, _____, con CC./PAS. _____, declaro que conozco y acepto los requerimientos y normas de homologación y que tanto la firma como la información registrada en este formulario y adjuntos son legítimos. De lo contrario, me sujetaré al Código de Honor y Convivencia de la USFQ, así como a las normas y procesos internos y/o externos aplicables.

Conozco y acepto que una vez notificada la resolución de la homologación, deberé cancelar el valor correspondiente a las materias homologadas en un plazo máximo de 30 días contados desde la recepción de la notificación; y que no podré solicitar una homologación futura de aquellas materias por las que no haya cancelado el valor de la homologación correspondiente. Una vez procesada la homologación de materias, no podré solicitar cambios posteriores.

NOTA: La documentación entregada para transferir materias por ningún motivo podrá ser devuelta, ya que será parte de la historia académica y oficial de la USFQ.

Firma del estudiante: _____

2. OFICINA DE ASUNTOS Y SERVICIOS ACADÉMICOS

Documentos presentados:

Transcript: Abierto Cerrado Original Copia
Syllabus: Abierto Cerrado Original Copia Formulario intercambio
Intercambio oficial Universidad extranjera - Carta de legalización: Sí NO

Pago de tesorería: Comprobante de pago Fecha: _____ Valor: _____

Homologar todas las materias: Sí NO Revisión coordinadores

Se ha actualizado la nota a "P" y se ha excluido

Fecha de entrega a Departamento de Transferencias

Firma OASA